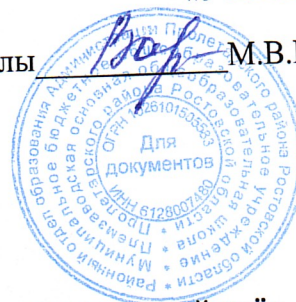


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Племзаводская основная общеобразовательная школа
Пролетарского района Ростовской области

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы

М.В.Ватолина



Положение

о постановке и снятию обучающихся и их семей на внутришкольный учёт

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о постановке обучающихся и их семей на внутришкольный (далее – ВШУ) учёт (далее – Положение) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Племзаводской основной общеобразовательной школы Пролетарского района Ростовской области (далее - Школа) регламентирует процедуру постановки и снятия с учёта обучающихся и их семей.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Конституцией РФ;
- Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- Семейным кодексом РФ;
- Уставом Школы.

1.3. Положение определяет цель, задачи, организацию деятельности по постановке на ВШУ и снятию с учёта, основания для постановки на учёт и снятия с учёта, порядок проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися, поставленными на ВШУ.

1.4. Основные понятия, используемые в Положении:

- профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении;
- обучающийся, испытывающий трудности – лицо, имеющее проблемы в усвоении образовательных программ, поведенческие и (или) эмоционально-волевые нарушения, трудности в социальном взаимодействии, которые препятствуют успешной адаптации и развитию в образовательной среде;
- индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально - педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний;
- несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении – обучающийся Школы, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния;

- семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним;

1.5. Внутрешкольный учёт обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая Школой в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

1.6. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основная цель и задачи

2.1. Цель: своевременное выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, оказание им социально-психологической и педагогической помощи.

2.2. Задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Принципы оказания ППП

3.1. Деятельность Школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах:

- принцип законности и соблюдения прав ребенка: деятельность осуществляется в рамках законодательства РФ, с безусловным уважением к правам и достоинству личности ребенка;
- принцип конфиденциальности: информация, полученная в процессе работы, является профессиональной тайной. Ее передача третьим лицам возможна только с письменного согласия родителей (законных представителей), за исключением случаев, предусмотренных законодательством (угроза жизни и здоровью ребенка);
- принцип комплексности и междисциплинарного взаимодействия: работа строится на основе взаимодействия всех специалистов службы сопровождения, педагогов, администрации и медицинских работников;
- принцип адресности и индивидуального подхода: помощь оказывается с учетом индивидуальных особенностей, потребностей и возможностей каждого обучающегося.

4. Организация деятельности по постановке на внутрешкольный учёт или снятию с учёта

4.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики Школы.

4.2. Постановка или снятие с внутришкольного учёта осуществляется по представлению классного руководителя, социального педагога и заместителя директора по воспитательной работе.

4.3. Для постановки обучающегося и (или) семьи на внутришкольный учёт заместителю директора по воспитательной работе за три дня до заседания Совета профилактики представляются следующие документы:

1. характеристика обучающегося;
2. справка о профилактической работе с обучающимся и его родителями (законными представителями), подготовленная классным руководителем;
3. акт обследования материально-бытовых условий семьи;
4. сообщение из ОМВД России по Пролетарскому району или Постановление КДН и ЗП Администрации Пролетарского района (при наличии);
5. заявление несовершеннолетнего либо его родителей (законных представителей) об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
6. приговор, определение или решение суда;
7. постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
8. заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

4.4. На заседании Совета профилактики обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

4.5. Классный руководитель приглашает родителей (законных представителей) на заседание Совета профилактики по вопросу постановки на внутришкольный учёт их несовершеннолетнего ребёнка, а также доводит решение Совета профилактики до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

4.6. Социальный педагог ведёт банк данных обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДН и ЗП, ПДН.

4.7. Социальный педагог ежемесячно до 5 числа проводит сверку списков обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДН и ЗП Администрации пролетарского района, ПДН.

4.8. Для снятия обучающегося и (или) семьи с внутришкольного учёта представляется информация ответственного лица, назначенного Советом профилактики, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы (ИПР) с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

5. Основания для постановки на внутришкольный учёт

5.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт обучающихся исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 10 дней);
- успеваемость обучающихся по учебным предметам;
- социально-опасное положение (безнадзорность или беспризорность, бродяжничество или попрошайничество);
- употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств,

- спиртных напитков, курение;
- участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;
- совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- систематическое нарушение внутреннего распорядка Школы (систематическое невыполнение д/з, отказ от работы на уроке и др.);
- систематическое нарушение дисциплины в Школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава Школы.

5.2. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.);
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение;
- имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в Школе;
- состоят на учёте в КДН и ЗП Администрации Пролетарского района, ПДН.

6. Основания для снятия с внутришкольного учёта

6.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 3 месяца), указанных в настоящем Положении обстоятельств жизни обучающегося. 6.2. Кроме того, с внутришкольного учёта снимаются обучающиеся:

- окончившие Школу;
- сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;
- достигшие возраста 18 лет (систематически не посещают учебное заведение, академическая задолженность).

6.3. Поступившие данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в КДН и ЗП Администрации Пролетарского района, ПДН.

7. Порядок проведения индивидуальной профилактической работы

7.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2. Индивидуальная профилактическая работа согласно положениям ч. 1 ст. 5 Закона № 120-ФЗ организовывается со следующими категориями несовершеннолетних обучающихся:

- контроль за поведением которых отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей (законных представителей) либо должностных лиц (безнадзорные), в том числе, если данные несовершеннолетние не имеют места жительства и (или) места пребывания (беспризорные);
- занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без

- назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
 - совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность, то есть до 16-летнего возраста;
 - освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
 - совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
 - обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно процессуальным кодексом Российской Федерации (например, подписка о невыезде, личное поручительство, присмотр за несовершеннолетним обвиняемым, залог);
 - отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
 - условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
 - которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
 - освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
 - осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
 - осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

7.3. Классный руководитель совместно с социальным педагогом и педагогом-психологом, разрабатывают план индивидуальной профилактической работы (ИПР) с данным несовершеннолетним.

7.4. На обучающегося заводится карточка индивидуального изучения и учета подростка. Карточка ведется социальным педагогом, классным руководителем совместно, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

7.5. Классный руководитель проводит профилактическую работу и контроль за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего.

7.6. Социальный педагог проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учете.

7.7. Если в результате проведения профилактической работы классным руководителем, социальным педагогом, с несовершеннолетним и его семьей делается вывод о необходимости особой психологической помощи подростку и его семье, администрация Школы обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему и его семье в органы профилактики.

7.8. Если родители (законные представители) отказываются от помощи, предлагаемой Школой, сами не занимаются проблемами ребенка, администрация Школы выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними,

употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимися из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
 - об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете в объединениях муниципального уровня;
 - об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;
 - об исключении несовершеннолетнего, достигнувшего 15-тилетнего возраста, из Школы, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;
 - о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;
 - об административных мерах воздействия на родителей (законных представителей) несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона РФ "Об образовании";
 - о постановке обучающегося на учет в ПДН.
- 7.9. Для оформления ходатайства в Комиссию по делам несовершеннолетних требуется определенный набор документов:

- ходатайство;
- характеристика на несовершеннолетнего;
- копии актов посещения семьи;
- общая справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьей (если материал очень большой, тогда необходимо объединить характеристику со справкой о профилактической работе в один документ - характеристику несовершеннолетнего).

7.10. На заседание Совета профилактики классный руководитель, социальный педагог оформляют представление на снятие с внутришкольного профилактического учёта несовершеннолетнего; приглашаются уведомлением родители (законные представители).

8. Документирование деятельности

8.1. Документы, которые должны находиться в личном деле на обучающегося, состоящего на внутришкольном учёте:

- представление на Совет Профилактики, характеристика обучающегося;
- решение Совета профилактики (протокол);
- приказ о постановке на учет;
- приказ о назначении наставника;
- информация об организации занятости (секции, кружки);
- учетная карточка;
- план ИПР программы;
- вся документация, подтверждающая проводимую проф. работу с обучающимся и семьей; (Приложение № 1- 15)
- ходатайства, сообщения, протоколы Совета профилактики и КДН и т.д.

8.2. На снятие с внутришкольного учёта:

- решение Совета Профилактики (протокол);
- приказ о снятии обучающегося с внутришкольного учёта.

**ЕДИНАЯ КАРТА СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПАТРОНАЖА
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Класс обучения _____

Классный руководитель _____

Домашний адрес _____

Телефон _____

Данные о родителях:

мать _____

(Ф.И.О., место работы, телефон)

Отец _____

(Ф.И.О., место работы, телефон)

Причина постановки на учёт

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

Причина снятия с учёта

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы Ватолна М.В.

**ЕДИНАЯ КАРТА СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПАТРОНАЖА СЕМЬИ
(ССС, СОП)**

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Класс обучения ребенка _____

Классный руководитель _____

Домашний адрес _____

Телефон _____

Данные о родителях:

мать _____

(Ф.И.О., место работы, телефон)

Отец _____

(Ф.И.О., место работы, телефон)

Причина постановки на учёт

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

Причина снятия с учёта

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

ФОРМА УЧЕТА
отдельных категорий обучающихся, в отношении которых проводится
индивидуальная профилактическая работа
МБОУ Племзаводская ООШ
(применяется для обеспечения анализа информации об обучающихся, подлежащих учету)

Отчетный период: с «___» _____ г. по «___» _____ г.

Количество несовершеннолетних, в отношении которых	№ строки	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы
организован учет в образовательной организации (состоят на учете на конец периода)	01			
принято решение о снятии с учета (сняты с учета за отчетный период)	02			
из них (из строки 02): по исправлению поведения	03			
принято решение о постановке на учет (поставлены на учет за отчетный период)	04			
осуществляется контроль за поведением со стороны классного руководителя, иного педагога(куратора) (состоящих на контроле у классного руководителя на конец периода)	05			
принято решение о снятии с контроля со стороны классного руководителя (поставлены на контроль за отчетный период)	06			
из них (из строки 06): по исправлению поведения	07			
принято решение об осуществлении контроля за поведением со стороны классного руководителя (поставлены на контроль за отчетный период)	08			
организован учет в подразделении по делам несовершеннолетних органов внутренних дел (далее - ПДН ОВД) (состоят на учете на конец периода)	09			
принято решение о снятии с учета в ПДН ОВД (сняты с учета за отчетный период)	10			
принято решение о постановке на учет в ПДН ОВД (поставлены на учет за отчетный период)	11			
организовано профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции (состоят на учете на конец периода)	12			
принято решение о снятии с профилактического наблюдения в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции (сняты с учета за отчетный период)	13			
принято решение о постановке на профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции (поставлены	14			

на учет за отчетный период				
организовано профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ (состоят на учете на конец периода)	15			
принято решение снятия с профилактического наблюдения в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ (сняты с учета за отчетный период)	16			
принято решение о постановке на профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ (поставлены на учет за отчетный период)	17			
из них: (из строк 01, 05, 07, 09) организована занятость в кружках, секциях, дополнительным образованием, иной организованной досуговой деятельностью	18			
рассмотрены материалы на заседаниях КДН и ЗП (за отчетный период)	19			
рассмотрены материалы на заседаниях уполномоченного структурного подразделения либо коллегиального органа образовательной организации (совета профилактики) (за отчетный период)	20			

Дата составления: « _____ » _____ Г.

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Племзаводская основная общеобразовательная школа

Пролетарского района Ростовской области

Фамилия, имя, отчество
председателя
муниципальной комиссии по делам
несовершеннолетних и защите их прав
и защите их прав

ИНФОРМАЦИЯ

в рамках федерального статистического наблюдения
по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

№ п/п	Наименование показателя	За отчетный период
1	Численность несовершеннолетних, в отношении которых в образовательной организации проводилась индивидуальная профилактическая работа (включает число несовершеннолетних, состоящих на учете на конец отчетного периода, и число несовершеннолетних, снятых с учета за отчетный период)	
2	Из них: численность несовершеннолетних, совершивших преступления, административные правонарушения и иные антиобщественные действия в период проведения с ними в образовательной организации индивидуальной профилактической работы (в период нахождения на учете)	
3	численность несовершеннолетних, в отношении которых прекращена индивидуальная профилактическая работа (снятых с учета за отчетный период)	
4	из них: в связи с улучшением ситуации	

(в части учета несовершеннолетних) (форма № 1-КДН)

I. Общие сведения

II. Сведения о несовершеннолетних, в отношении которых в образовательной организации проводилась индивидуальная профилактическая работа (состоящих на учете в образовательной организации на конец отчетного периода и снятых с учета за отчетный период)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Дата рождения	Дата принятия решения об учете	Основание (я) учета* (указывается номер соответствующей категории)	Иные субъекты системы профилактики, в которых обучающийся состоит на учете** (указывается номер)	Сведения о совершении преступлений, административных правонарушений и иных антиобщественных действий	Дата прекращения учета	Основание (я) прекращения учета** (указывается номер)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

* При организации учета несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 Положения указываются категории несовершеннолетних, установленные пунктом 1 статьи 5 Федерального закона №120-ФЗ:

- 1) безнадзорных или беспризорных;
- 2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- 5) совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- 6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 8) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
- 9.1) отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
- 10) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- 11) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- 12) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из

специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

13) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

14) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

При организации учета обучающихся, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 Положения указываются категории обучающихся, поставленных на учет с согласия руководителя общеобразовательной организации, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий:

15) вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;

16) проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;

17) систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в общеобразовательной организации;

18) систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава общеобразовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов общеобразовательной организации;

19) совершившие самовольные уходы из семей;

20) иные (основание указывается в форме)

**** Субъекты системы профилактики, в которых осуществляется учет несовершеннолетних, категории которых, установлены пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ:**

1- органы внутренних дел и подведомственные учреждения;

2- органы управления социальной защитой населения и подведомственные учреждения;

3 - органы, осуществляющие управление в сфере образования, и подведомственные организации;

4- органы управления здравоохранением и подведомственные организации;

5- учреждения уголовно-исполнительной системы (уголовно-исполнительные инспекции);

6- органы по делам молодежи и подведомственные организации;

7- иные субъекты.

***** Основания прекращения учета обучающихся в общеобразовательной организации:**

1 - прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и общеобразовательной организацией:

а) по причине завершения обучения;

б) по причине смены образовательной организации;

в) по причине применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

г) в случае ликвидации общеобразовательной организации;

2 - достижение восемнадцатилетнего возраста;

3- устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации;

4 - иные (основание указывается в форме).

« _____ » _____ 20 ____ г.

(должность)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

МБОУ Племзаводская ООШ
(наименование общеобразовательной организации)

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы

_____ Ватолина М.В.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам проведенной проверки
жалоб, заявлений или других сообщений
в отношении несовершеннолетнего обучающегося

По результатам проверки, проведенной «_____» _____ года
сотрудниками общеобразовательной организации: _____
(Ф.И.О., наименование должностей сотрудников)

_____ по поступившему сообщению (жалобе, заявлению) от _____
(Фамилия, имя, отчество заявителя)

_____ (сведения о должности и месте работы заявителя)
о выявлении обучающегося, находящегося в социально опасном положении, по причине
(нужное подчеркнуть):
безнадзорности или беспризорности;
пребывания в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья;
совершения правонарушений;
совершения антиобщественных действий, а именно:
систематического употребления наркотических средств, психотропных и (или)
одурманивающих веществ;
систематического употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции;
занятий проституцией;
занятий бродяжничеством или попрошайничеством;
иных действий, нарушающих права и законные интересы других лиц, а именно о
совершении несовершеннолетним _____

_____ (Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)
_____, обучающимся

_____ (число, месяц, год рождения)

_____ (наименование класса)

_____ (указываются сведения о совершенных действиях: дата, место совершения, события, причины, условия)

выявлены факты, подтверждающие сведения, указанные в сообщении, а также

следующие причины и условия, способствующие безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним: _____,

(указываются сведения о выявленных причинах и условиях совершенных несовершеннолетним действий)

по итогам проверки сотрудниками общеобразовательной организации рекомендовано принятие следующих мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: _____

_____ (указываются основные общие и индивидуальные меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних)

в том числе мер по постановке на учет в общеобразовательной организации обучающегося _____ в целях организации проведения

(Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

в отношении него индивидуальной профилактической работы: принятия мер по его социально-педагогической реабилитации, предупреждению совершения правонарушений и антиобщественных действий.

Основание учета: _____

_____ (указываются в соответствии с пунктом 2.1 Положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для организации учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим: _____

_____ (указываются документы, собранные в ходе проверки, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основание для учета*)

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (должность сотрудника, проводившего проверку)

_____ (подпись)

_____ (И.О.Фамилия)

_____ (должность сотрудника, проводившего проверку)

_____ (подпись)

_____ (И.О.Фамилия)

_____ (должность сотрудника, проводившего проверку)

_____ (подпись)

_____ (И.О.Фамилия)

* В ходе проверки сообщения (жалобы, заявления) используются такие формы получения сведений, как беседа с ребенком, его родителями (законными представителями), иными членами семьи, опрос одноклассников, классного руководителя, иных лиц, располагающих данными о поведении несовершеннолетнего, изучение результатов диагностик, опросов, тестирования, учебных и творческих работ обучающегося и иные.

ЖУРНАЛ УЧЕТА
отдельных категорий обучающихся, в отношении которых проводится
индивидуальная профилактическая работа в
МБОУ Племзаводской ООШ

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Дата рождения	Адрес регистрации по месту оживания	Класс, в котором обучается	Фамилия, имя, отчество родителя (за которым представитель обучающегося	Ос н о в а н и е () у ч е т а о б у ч а ю щ е г о с я	Иные органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних х, в которых обучающийся состоит на учете	Дата принятия решения	Ос нование (я) прекращения учета	Дата прекращения учета (реквизиты решения)	Орган иза ция, в которую передана информация о прекращении учета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

МБОУ Племзаводская ООШ

Директор школы
Ватолина М.В.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о необходимости учета несовершеннолетнего

_____,
Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

_____, обучающегося
_____,
(число, месяц, год рождения) (наименование класса)

проживающего по адресу:

(указывается адрес регистрации несовершеннолетнего по месту проживания или
пребывания,

а также адрес фактического проживания несовершеннолетнего)

прошу учесть, как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним, на его социально-педагогическую реабилитацию на основании

_____.
(указать соответствующий подпункт пункта Положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для учета несовершеннолетнего,
подтверждается

следующим: _____

(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для учета,
описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства,
указанные как основания для учета)

Сведения о родителях (законных представителях) обучающегося:

« ____ » _____ 20 ____ г.

(должность)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

МБОУ Племзаводская ООШ

Директор школы Ватолина М.В.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о необходимости прекращения учета несовершеннолетнего

Прошу прекратить учет _____

(Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

_____ обучающегося _____

(число, месяц, год рождения)

(наименование класса)

проживающего по адресу: _____

(указывается адрес регистрации несовершеннолетнего по месту проживания или пребывания,

_____ а также адрес фактического проживания несовершеннолетнего)

как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним и (или) в социально-педагогической реабилитации на основании _____

(указать соответствующий подпункт пункта Положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для прекращения учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим: _____

(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для прекращения учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для прекращения учета)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

_____ (И.О.Фамилия)

_____ (должность)

МБОУ Племзаводская ООШ

Представление на постановку на внутришкольный учет семьи (ССС, СОП)

Социальный статус _____

(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Мать _____
(Ф.И.О.)Отец _____
(Ф.И.О.)Опекун(попечитель) _____
(Ф.И.О.)Адрес фактического
проживания _____Адрес
регистрации _____Имеются
дети _____

(имя, год рождения, где обучаются или работает (не работает)
За _____
(причины постановки на внутришкольный учет)А также по
представлению _____
(ПДН ОВД, КДН и ЗП, органов социальной защиты, опеки (попечительства)Считаем необходимым поставить на внутришкольный учет семью _____ как
находящуюся в социально опасном положении.

Заместитель директора по воспитательной работе _____

Классный руководитель _____

Социальный педагог _____

« ____ » _____ 20__ г.

МБОУ Племзаводская ООШ

КАРТА ИССЛЕДОВАНИЯ СЕМЬИ

1. ФИО ученика _____
2. Дата рождения _____
3. Домашний адрес _____
4. Мать _____
5. Отец _____
6. Другие члены семьи _____
7. Социально-демографические условия (многодетная, неполная, больные родители, родители-инвалиды) _____
8. Жилищно-бытовые условия (отдельный дом, квартира, наличие детской комнаты, двора, где ребенок может быть без присмотра), культурно-бытовые условия домашней жизни (наличие специального учебного уголка, комнаты мастерской для занятий по интересам, наличие книг, спортивного инвентаря, музыкальных интересов, собственного уголка природы, животных, птиц, растений, за которыми ребенок постоянно ухаживает), культурно-гигиенические условия дома и двора (наличие детской площадки, специальных предметов и инвентаря, предназначенных для физического развития ребенка) _____
9. Отношение взрослых к внеучебным занятиям ребенка дома (поощрительное, заинтересованное, поддерживающее участием, контролирующее, равнодушное, отрицательное) 10. Отношение семьи к учебным делам ребенка (постоянно заинтересованное, жестко контролирующее, поддерживающее, непоследовательное, постоянно конфликтное из-за отметок) 11. Наказывают ли дома за школьные неудачи, поощряют ли за школьные успехи (практически нет, довольно часто, нет, никогда) _____
12. Проведение внеурочного досугового времени ребенком (самостоятельное, под контролем взрослых, при участии взрослых в его делах, при его участии в делах взрослых, бесконтрольное, ребенок сам контролирует свое время, контролирует и свое время и занятиях младших членов семьи) _____
13. Основное содержание любимых досуговых занятий (труд, общение, чтение, телевизор, музыка, игры, техника, занятия искусством, животными, растениями, спорт, поделки) _____
14. Часто ли ребенок конфликтует с членами семьи (родителями, старшими, младшими) _____
15. Отношение взрослых к общению и друзьям ребенка (заинтересованное, равнодушное, негативное) _____

16. Основные внеучебные занятия ребенка в школе после уроков (игры со сверстниками, самоподготовка к занятиям, физический труд, спортивные занятия, занятия в кружках, занятия по спецпрограмме, компьютерные игры)

17. Участие в работе учреждений допобразования (посещает библиотеку, ходит на занятия клубных кружков, объединений, секций)

18. Участвует ли в полезном труде по благоустройству своего дома (да, изредка, нет); двора (да, нет); школы (да, нет).

19. Трудится ли вместе с родителями на приусадебном участке, даче (постоянно и охотно, только по просьбе взрослых, участвует периодически, не участвует)

20. Поощряется ли самостоятельное зарабатывание денег (да, еще мал, нет)

21. Принимает ли участие в обсуждении денежного бюджета семьи, ее основных затрат (постоянно, иногда, пока не принимает)

22. Участвует ли сам в зароботке для семьи (периодически, иногда, нет)

23. Считаются ли в семье с его мнение при принятии ответственных домашних решений (постоянно, изредка, пока нет)

24. Выделить типичные варианты его отношений со сверстниками в школе (доброжелательное, взаимозаинтересованные, попечительские, нейтральные, часто конфликтные, преимущественно негативные)

25. Криминогенные условия (аморальный образ жизни родителей, злоупотребление алкоголем, употребление наркотиков, социальный паразитизм, жестокое обращение с детьми)

26. Где и кем воспитывался ребенок до поступления в школу:

27. В каком возрасте пошел в школу:

28. Легко ли адаптировался:

29. Посещает ли ГПД:

30. Успеваемость:

31. Любимые предметы:

32. Нелюбимые предметы:

33. Выполнение домашнего задания:

34. Участие в жизни класса:

35. Планы на получение образования и профессии:

Социальный педагог:

/Ф.И.О./

МБОУ Племзаводская ООШ

Представление на снятие с внутришкольного учета семьи

Семья обучающегося _____

Мать: _____

Отец: _____

Опекун (попечитель) _____

Адрес проживания семьи _____

Состоящей на учете _____

(дата постановки, основание, причины) _____

В ходе проведения индивидуальной профилактической работы _____

также по представлению _____

(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства)
Предлагаем семью _____
снять с внутришкольного учета.

Заместитель директора по воспитательной работе: _____

Классный руководитель: _____

Социальный педагог: _____

« ____ » _____ 20 ____ г. ____

МБОУ Племзаводская ООШ

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПОСТАНОВКЕ (СНЯТИИ) НА(С) ВШУ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Уважаемый(ая) _____
(ФИО родителя (законного представителя))

Администрация МБОУ Племзаводской ООШ сообщает Вам, что
ваш(а)сын/дочь _____ (ФИО обучающегося)

Обучающийся (шьяся) _____ класса, решением Совета по профилактике МБОУ Племзаводской ООШ от «___» _____ 20__ г. №___ поставлен/снят с внутришкольного профилактического учета.

Основание: Положение о совете по профилактике правонарушений и безнадзорности среди обучающихся МБОУ Племзаводской ООШ пункт _____

Директор школы _____

М.П.

«___» _____ 20__ года

С уведомлением о постановке/снятии на внутришкольный профилактический учет
ознакомлен(на)

_____ / _____ / «___» _____ 20__ год
(подпись) (расшифровка)

(В двух экземплярах, один передается родителям)

МБОУ Племзаводская ООШ

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПОСТАНОВКЕ СЕМЬИ НА ВШУ

Уважаемый(ая) _____
(ФИО родителя)

Администрация МБОУ _____ сообщает Вам, что
ваша семья **поставлена/снята** на(с) Внутришкольный(ого)
профилактический(ого) учет(а) в связи

Основание:

Директор _____ /ФИО/

М.П.

«__» _____ 20__ года

С уведомлением о постановке/снятии на внутришкольный профилактический
учет ознакомлен(на)

_____ / «__» _____ 20__ год
(подпись) (расшифровка)

Информация
о проделанной работе с семьёй
находящейся на социальном сопровождении,
за _____ 2026 года.

№ п/п	Основные направления социального сопровождения	Мероприятия социального сопровождения	Исполнители (представители органов и учреждений системы профилактики)	Сроки исполнения	Итоги проведения мероприятий (исполнения поручений)
1	Содействие в предоставлении и педагогической помощи.	Повышение родительской компетентности.	Социальный педагог, педагог- психолог.		Индивидуальная консультация:
2	Содействие в предоставлении и социальной помощи.	Обследование ЖБУ семьи, отслеживание динамики.	Социальный педагог, педагог- психолог, классный руководитель.		Памятки, беседы, обследования ЖБУ и т.д.
		Информационно- профилактически е беседы с семьей.	Социальный педагог, педагог- психолог.		Консультации психолога и соц. педагога

Директор

(ФИО)

(приложение фотографии проведения мероприятий, уведомления, памятки, акты) на СРЦ, РОО)

Информация
о проделанной работе обучающимися
за _____ 2026 года.

№ П/ П	Программа реабилитации		Выполнение программы реабилитации		
	Ф.И.О. ребенка	Необходим ые мероприяти я	Сведения о проделанной работе	Сроки (дата)	Исполнител ь
1					

Директор

ФИО

(приложение фотографии проведения мероприятий, уведомления, памятки, акты) на СРЦ, РОО)

**Акт
обследования жилищно-бытовых условий**

Дата обследования «....» _____ 20____ г.

Обследование проводилось

Ф.И.О. _____

В результате обследования установлено, что

(Ф.И. ребенка, дата рождения) _____

Обучается в _____ классе МБОУ _____

Проживает по адресу (адрес, телефон) _____

Обучающейся проживает в семье из _____ человек. Состав семьи:

1. Отец (Ф.И.О.): _____

Место работы _____

Должность _____

2. Мать (Ф.И.О.): _____

Место работы _____

Должность _____

3. Другие родственники: _____

Бытовые условия жизни: семья проживает и занимает _____ комнатный (дом, флигель, квартиру), санитарное состояние (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное). У ребенка есть условия для занятий и отдыха (отдельная комната или оборудованный детский уголок), нет условий для занятий и отдыха. _____

Взаимоотношения в семье: атмосфера в семье дружеская, теплая, между членами семьи близкие доверительные отношения; отношения отчужденные, взаимопонимания ребенка с родителями нет. _____

Особенности семейного воспитания: родители строго контролируют поведение ребенка, сотрудничают с учителями; ограничивают самостоятельность ребенка, вступают в противоречия с учителями. _____

Рекомендации: вручены памятки, уведомления, предупреждение)

Заклучение:

Ответственные:

/ /
/ /
/ /

Дата:

Подпись:

С актом ознакомлен (а) подпись: